

ПОРЯДОК

СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИОРИТЕТНЫХ ПРОЕКТОВ УЧАСТНИКОВ ОТРАСЛЕВЫХ КОМИТЕТОВ ПРОМЫШЛЕННОГО КЛАСТЕРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. О Промышленном кластере Республики Татарстан

В основу стратегии развития промышленности и торговли Республики Татарстан заложена самая эффективная в мире на данный момент система кластерного развития, которая предполагает взаимодействие государства науки и бизнеса. Кластерное функционирование системы стимулирует развитие отраслей в рамках достижения целей государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» в части реализации задачи по обновлению технологической и материальной базы соответствующих отраслей промышленности и обеспечению промышленности средствами производства.

В рамках данной концепции с 2015 года действует Промышленный кластер Республики Татарстан (Промкластер РТ), который входит в Реестр промышленных кластеров Российской Федерации и на сегодняшний день является крупнейшим в стране. Участниками Промкластера РТ являются более 1000 организаций из 11 стран зарубежья и 39 субъектов Российской Федерации с суммарным оборотом более 1 трлн руб. За 2024 год в рамках мер федеральной поддержки было привлечено более 100,0 млрд руб., что на 20% больше, чем в 2023 году.

Деятельность Промкластера РТ направлена на развитие внутриотраслевой, межрегиональной и международной кооперации по созданию востребованных инновационных продуктов, при помощи которых достигается максимальный экономический эффект.

Задачи Промкластера РТ:

- привлечение федеральных субсидий и льготного финансирования;
- продвижение продукции за пределы Республики Татарстан и Российской Федерации;
- подбор поставщиков;
- открытие новых производств за пределами Республики Татарстан и Российской Федерации;
- трансфер технологий;
- взаимодействие с научными организациями по разработке инновационной продукции;
- формирование кадровой политики.

Предприятия-участники Промкластера РТ сформировали 18 отраслевых и 5 межотраслевых комитетов, генерирующих высокую долю добавленной стоимости.

Отраслевые комитеты:

1. Авиастроение.
2. Автомобилестроение.
3. Аддитивные технологии.
4. Вакуумное машиностроение.

5. Евразийская технологическая платформа. Технологии технического обслуживания и ремонта промышленного оборудования.
6. Легкая промышленность.
7. Лесопереработка.
8. Машиностроение для строительной отрасли.
9. Микроэлектроника и бытовая техника.
10. Нефтегазохимия. Средне и малотоннажная химия. Функциональные материалы.
11. Нефтедобыча и нефтепереработка.
12. Развитие потребительского рынка. Рестораторы.
13. Развитие потребительского рынка. Ритейл.
14. Сельскохозяйственное и дорожно-строительное машиностроение.
15. Станкостроение.
16. Судостроение.
17. Фармацевтическая и медицинская промышленность.
18. Энергетика. Энергетическое машиностроение.

Межотраслевые комитеты:

1. Внешнеэкономическая деятельность, межрегиональное сотрудничество. Логистика.

Промышленный туризм.

2. Инновации и Производительность труда.
3. Межотраслевой комитет «РОСТ».
4. Развитие системы содействия резидентам промышленных и индустриальных парков, ОЭЗ, ТОР.
5. Социальная и кадровая политика.

10 августа 2024 года под эгидой Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан состоялось мероприятие по выработке основных стратегических направлений и проектов по отраслям промышленности. В работе участвовали 23 отраслевых и межотраслевых комитета. Результатом работы стала Программа реализации заявленных проектов развития промышленности и торговли Республики Татарстан до 2035 года.

Общая статистика по заявленным проектам:

Проектов всего	176
Инвестиции привлекаемые (руб.)	311 432 534 000
Инвестиции собственные (руб.)	40 003 884 000
Планируемый объем производства при выходе на проектную мощность (руб./год)	1 562 460 091 000
Бюджетный эффект. Объем налогов от реализации проектов за 5 лет (руб.)	206 513 699 000

Контактная информация:

По вопросам вступления в Промкластер РТ:

Серенко Ольга Петровна: +7 (905) 371-48-95, serenko.o@tatcluster.ru.

По вопросам присоединения к отраслевым комитетам:

Филиппенко Анастасия Александровна: +7 (967) 370-11-69, filippenko.a@tatcluster.ru.

2. О сопровождении приоритетных проектов участников отраслевых комитетов

Промкластер РТ ведет деятельность в нескольких направлениях:

1. Сопровождение промышленных проектов участников отраслевых комитетов Промкластера РТ в рамках взаимодействия с Министерством промышленности и торговли Республики Татарстан.

2. Ведение функций Специализированной организации промышленного кластера: методическое, организационное, экспертно-аналитическое и информационное сопровождение развития промышленного кластера в соответствии с требованиями, указанными в подпункте «в» пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 31.07.2015 года № 779.

3. Содействие в продвижении продукции промышленных предприятий-членов Промкластера РТ на всех уровнях с установлением плановых показателей эффективности проекта и возмещением затрат инициатором проекта.

Проекты в рамках отраслевых комитетов Промкластера РТ подразделяются на:

– Инвестиционные проекты – проекты развития промышленного предприятия (Инициатора) с привлечением субсидий и льготного финансирования в перспективное бизнес-направление Инициатора с целью модернизации, расширения действующего или запуска нового производства с последующим продвижением и увеличением объема продаж на республиканском, федеральном и международном рынках (для инвестиционных проектов Паспорт проекта заполняется полностью, см. ниже).

– Инициативы отраслевого комитета – перечень мер по улучшению бизнес-среды в различных сферах (законодательной, фискальной, финансово-кредитной, государственного стандартизирования и т.п.), успешная реализация которых направлена на повышение эффективности предприятий и соответствующей отрасли в целом. (для инициатив отраслевого комитета Паспорт проекта может заполняться частично – без раздела 2 «Финансовая информация о проекте», см. ниже).

Требования к инвестиционным проектам и инициативам:

1. Предприятия-инициаторы проектов:

– зарегистрированы в Республике Татарстан и реализуют проекты на территории Республики Татарстан или в других регионах Российской Федерации;

– зарегистрированы в других регионах Российской Федерации и странах мира, реализуют проекты на территории Республики Татарстан.

2. Наличие заполненного паспорта проекта, анкеты и (желательно) презентации.

3. Инициатор проекта является участником одного или нескольких отраслевых комитетов Промкластера РТ.

При соблюдении данных условий проект принимается в работу Проектным офисом и, при необходимости, выносится на Инвестиционный совет.

ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ ПАСПОРТА ПРОЕКТА

№	Вопрос	Комментарии по заполнению	Пример заполнения
1. Общая информация о проекте:			
1.1	Наименование проекта	Короткое и ёмкое наименование проекта, которое позволяет быстро его идентифицировать	Цифровые двойники здания
1.2	ОКВЭД проекта	ОКВЭД проекта (может отличаться от ОКВЭД предприятия-инициатора, состоит от 4 до 10 цифр)	62.01 Разработка компьютерного программного обеспечения
1.3	Место реализации проекта	Город (район) фактического расположения производства товаров или предоставления услуг. Точный адрес – при наличии.	Республика Татарстан, г. Иннополис
1.4	Цель проекта и его краткое описание	Короткое и ёмкое описание проекта – без глубокого технического описания конечного продукта, но с указанием итоговых количественных показателей при выходе на проектную мощность (обязательно). Наиболее частые темы: – организация нового производства; – модернизация существующего производства; – расширение рынков сбыта.	Создание автоматизированной системы управления цифровым двойником здания и решений в сфере использования информационных моделей объектов капитального строительства на всех стадиях жизненного цикла с особым акцентом на этап эксплуатации.
1.5	Рынки сбыта и потенциальные контрагенты	Указать целевые и потенциальные рынки сбыта и контрагентов	Госкорпорации, госзаказчик, госэкспертизы, девелоперы, проектные организации, промышленные предприятия.
1.6	Регионы и страны для продвижения продукции	Указать регионы и страны для продвижения продукции.	Россия и страны ближнего зарубежья
1.7	Сроки реализации проекта	Необходимо указание следующих критически важных точек в разрезе календарных годов: 1. Прединвестиционный этап. 2. Этап освоения инвестиций (строительство	2019 г.- Сформирована идея 2020 г.- Начало разработки ПО 2021 г.- Государственная регистрация ПО 2022 г.- Участие в пилотных проектах

		помещений, закупка оборудования и пр.) – когда затраты уже есть, но продукция еще не выпускается. 3. Эксплуатационный этап – с момента подписания акта ввода предприятия в эксплуатацию администрацией муниципалитета. 4. Этап выхода на проектную мощность.	2023 г. – Масштабирование																													
1.8	Текущая стадия реализации проекта	Указать текущий этап реализации (см. п.1.7).	Этап выхода на проектную мощность. Готовый продукт. Масштабирование по всей территории России.																													
2. Финансовая информация о проекте: <i>Важно: в данном разделе указывается информация о проекте, а не о предприятии-инициаторе данного проекта.</i>																																
2.1	Общий объем инвестиций проекта (с НДС), млн. руб.	Вся сумма проекта (капитальные + оборотные расходы).	334,225																													
2.2	Объем фактически вложенных средств в проект, млн. руб.	На момент составления паспорта.	115,5																													
2.3	Источники финансирования проекта: млн. руб.	Всей суммы проекта (п 2.1) с разбивкой (собственные, привлеченные, заемные)	Собственные – 20 Привлеченные – 35 Заемные – 60,5																													
2.4	Срок окупаемости, мес.	При наличии расчетов.	48 мес.																													
2.5	Объем налоговых отчислений в бюджет РТ, млн. руб.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>1-ый</th> <th>2-ой</th> <th>3-ий</th> <th>4-ый</th> <th>5-ый</th> <th>ИТОГО</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Коррелирует с пп. 2.7-2.8. Важно: 1-й год – это год начала производства (с указанием календарного года). Прим.: среднестатистическая маржинальность производства – 5-7%, в случае, если данный показатель значительно выше – рекомендуем перепроверить расчеты.</p>	1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО							<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>1-ый</th> <th>2-ой</th> <th>3-ий</th> <th>4-ый</th> <th>5-ый</th> <th>ИТОГО</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5,12</td> <td>12,49</td> <td>21,86</td> <td>34,97</td> <td></td> <td>74,44</td> </tr> </tbody> </table>						1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО	5,12	12,49	21,86	34,97		74,44
1-ый			2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО																									
1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО																											
5,12	12,49	21,86	34,97		74,44																											
2.6	Количество создаваемых рабочих	Весь персонал: производственный персонал, ИТР, временный персонал, аутстаффинг и пр.	2022 г. (41) 2023 г. – 9 (50)																													

	мест, ед.		2024 г. – 6 (56) 2025 г. – 4 (60) 2026 г. – 5 (65) 2027 г. – 15 (80) 2028 г. – 20 (100)																								
2.7	Выручка за счет реализации проекта в течение 5 лет, млн. руб.	<table border="1"> <tr> <th>1-ый</th> <th>2-ой</th> <th>3-ий</th> <th>4-ый</th> <th>5-ый</th> <th>ИТОГО</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО							<table border="1"> <tr> <th>1-ый</th> <th>2-ой</th> <th>3-ий</th> <th>4-ый</th> <th>5-ый</th> <th>ИТОГО</th> </tr> <tr> <td>95,7</td> <td>214,4</td> <td>395,2</td> <td>670,9</td> <td></td> <td>1376,2</td> </tr> </table>	1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО	95,7	214,4	395,2	670,9		1376,2
1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО																						
1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО																						
95,7	214,4	395,2	670,9		1376,2																						
		Коррелирует с пп. 2.5 и 2.8.																									
2.8	Общий объем налоговых отчислений за счет реализации проекта	<table border="1"> <tr> <th>1-ый</th> <th>2-ой</th> <th>3-ий</th> <th>4-ый</th> <th>5-ый</th> <th>ИТОГО</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО							<table border="1"> <tr> <th>1-ый</th> <th>2-ой</th> <th>3-ий</th> <th>4-ый</th> <th>5-ый</th> <th>ИТОГО</th> </tr> <tr> <td>6,08</td> <td>14,63</td> <td>25,81</td> <td>41,68</td> <td></td> <td>88,2</td> </tr> </table>	1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО	6,08	14,63	25,81	41,68		88,2
1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО																						
1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	ИТОГО																						
6,08	14,63	25,81	41,68		88,2																						
		Коррелирует с пп. 2.5 и 2.7.																									
2.9	Наличие бизнес-плана и финансовой модели	Есть/Нет.	Есть.																								
2.10	Критические вопросы по реализации проекта	Коррелирует с данными из Анкеты (см. ниже).	Привлечение инвестиций																								
2.11	Необходимость привлечения федеральных субсидий и льготного финансирования для реализации проекта	Коррелирует с данными из Анкеты (см. ниже).	По возможности																								
3. Информация об организации – инициаторе проекта:																											
3.1	Наименование организации	Существующего или вновь создаваемого под проект предприятия	ООО «ПРИМЕР»																								
3.2	ИНН	Существующего или вновь создаваемого под проект предприятия	1234567890																								
3.3	ФИО, наименование должности руководителя организации	Указать ФИО, наименование должности руководителя организации	Иванов Иван Иванович - Директор																								
3.4	Фактический адрес организации	Указать фактический адрес организации	Республика Татарстан, г. Казань, ул. Примерная, д. 7.																								
3.5	Контактный номер	Указать контактный номер телефона	8 800 000-00-00																								

	телефона		
3.6	Адрес электронной почты	Указать адрес электронной почты	info@primer.ru
3.7	Наличие команды и опыта в реализации подобных проектов	Чаще всего команды состоят из нескольких профильных специалистов, напр.: руководитель, финансист (бухгалтер), кадровик, производственник.	Опытная команда с успешным реализацией аналогичных проектов.
3.8	ФИО, должность, мобильный телефон, адрес электронной почты ответственного за реализацию проекта	Указать ФИО, должность, мобильный телефон, адрес электронной почты ответственного за реализацию проекта	Петров Петр Петрович – инженер по ВМ эксплуатации, 8-900-000-00-00 Petrov@primer.ru
3.9	Дата заполнения паспорта	Указать дату заполнения паспорта	29.02.2024
3.10	Презентация на 8-10 слайдах размером не более 5 МБ	Есть/Нет Важно: предоставляется презентация проекта, а не предприятия-инициатора данного проекта. В презентации коротко и ёмко описываются суть проекта и его финансовый план. Предпочтительно формирование презентации на основании шаблона.	Есть.

ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ АНКЕТЫ

Общие требования при заполнении анкеты:

Анкета – это перечень понятных и конкретных барьеров проекта или предприятия-инициатора по реализации проектов и обстоятельного видения по их решению.

Чем более понятно и конкретно будут описаны барьеры, тем с большей вероятностью специалисты Проектного офиса смогут оказать поддержку по их решению.

Если барьеры лежат в финансово-экономической плоскости – необходимо количественное описание затрат, наличие возможности софинансирования.

Вопросы / барьеры	Предложения по решению/Возможное содействие
1. Регуляторные (взаимодействие с федеральными, региональными и муниципальными органами исполнительной власти, изменение законов и нормативно-правовых актов)	<i>Комментарии: Минпромторг РТ в лице Проектного офиса может поспособствовать продвижению тех или иных вопросов путем направления соответствующих обращений в профильные органы исполнительной власти и пр.</i>
2. Продвижение продукции с указанием покупателя, региона или страны	<i>Комментарии: Промкластер РТ в лице Проектного офиса может поспособствовать продвижению тех или иных вопросов в части выхода на крупных поставщиков/заказчиков и (или) новые регионы и страны сбыта путем направления соответствующих обращений, организации профильных совещаний и пр.</i>
3. Привлечение федеральных субсидий и льготного финансирования	<i>Комментарии: Проектный офис оказывает безвозмездную консультационную помощь по профильным программам поддержки, осуществляет поддержку по сбору пакета документов для заявки, продвижение заявки до целевого исполнителя и пр. Важно отметить, что итоговое принятие решений и ответственность за них лежит на предприятии-инициаторе проекта.</i>
4. Подбор поставщика	<i>Комментарии: Проектный офис оказывает безвозмездную консультационную помощь по вопросам поставки и оплаты (расчетов) промышленного оборудования, организации профильных встреч с потенциальными поставщиками за границей и пр.</i>
5. Вопросы кадровой политики	

Комментарии: Проектный офис оказывает безвозмездную консультационную помощь по вопросам обучения и привлечения персонала, взаимодействию с вузами, здоровьесбережения кадров, программам развития персонала и пр.

Важно отметить, что вопросы заработной платы находятся вне компетенции Проектного офиса.

6. Взаимодействие с научными и исследовательскими организациями по разработке инновационной продукции

Комментарии: Проектный офис оказывает безвозмездную консультационную помощь по вопросам взаимодействия с научно-исследовательскими центрами по вопросам проведения НИОКР и пр.

ПРОЦЕСС СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ



ПЕРВЫЙ КОНТАКТ

Формирование первичных договоренностей с инициатором проекта

Взаимодействие на профильных мероприятиях и встречах, нетворкинг с представителями ОИВ*, промышленных предприятий и других профильных организаций



ЗАПОЛНЕНИЕ И ОТПРАВКА ФОРМ

Инициатор заполняет и высылает в Проектный офис паспорт проекта, анкету и презентацию

Порядок оформления паспорта проекта и анкеты описан в отдельной инструкции и размещен на сайте Минпромторга РТ по ссылке: [добавить ссылку](#)

2

НАПРАВЛЕНИЕ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

Проектный офис направляет инициатору проекта шаблонные формы паспорта проекта и анкеты

Координатор или куратор комитета направляет шаблоны паспорта проекта и анкеты, в которые инициатору необходимо внести основные характеристики и барьеры по проекту

3

ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЕКТА В СПУ

Проектный офис вносит полученные данные в СПУ (систему проектного управления) YouGile

Координатор комитета оцифровывает все показатели проекта (общая и финансовая информация) в стандартную форму для систематизации информации по проекту

4

ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТА

Проектный офис проводит первичную оценку проекта по ключевым показателям

Проверка предоставленной информации на наличие необходимых (организационных и финансовых) данных и соответствие проекта формальным требованиям

5

ИНВЕСТИЦИОННЫЙ СОВЕТ

Инвестсовет рассматривает проект и вырабатывает рекомендации по поддержке реализации

В состав инвестсовета входят представители Минпромторга РТ, АИР РТ**, Минэкономки РТ и других ОИВ (в т.ч. федеральных), АНО «ЦКР «Иннокам», ИВФ РТ***, банков и пр. финансовых структур

6

СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОЕКТА

Проектный офис сопровождает проект по отклонениям от плана-графика

Периодический и внеочередной контроль (по обращениям) ключевых показателей реализации проекта со стороны координатора и куратора комитета

7

РЕАГИРОВАНИЕ НА ОТКЛОНЕНИЯ

Проектный офис выносит на очередные ежемесячные заседания критические вопросы по отклонениям

При организационной поддержке кураторов и по инициативе инициаторов критические отклонения по проектам решаются на уровне руководителя комитета

8

ТОРЖЕСТВЕННЫЙ ЗАПУСК

Мероприятие по случаю перехода проекта к операционной деятельности

Успешно реализованные проекты повышают индекс промышленного производства и увеличивают доход бюджета Республики Татарстан



* ОИВ – органы исполнительной власти

** АИР РТ – Агентство инвестиционного развития Республики Татарстан

*** ИВФ РТ – Инвестиционно-венчурный фонд Республики Татарстан